Colocar aquí LOGO de su Empresa

ADELANTO PARA GASTOS / RELACION DE GASTOS

Datos Generales

Fecha	Tipo de Transacción:	Motivo del Gasto	Moneda
	☐ Anticipo ☐ Relación de Gastos		

Datos del Empleado

Nombres y Apellidos	Cédula de Identidad	Cargo

Datos sobre el Adelanto o Relación de Gastos

Desde/Hasta	Ciudad / País	Descripción del Gasto	Monto
		Total Adelanto o Relación de Gasto **"A"**	

Saldo de la Relación de Gastos	**Cálculo (Relación Gastos Solamente)**	**Monto**
A favor de la empresa	Monto del Adelanto (si existe) **"B"**	
A favor del empleado	**MONTO NETO A PAGAR (A-B)**	**0,00**

Forma de Pago

	Número de Cuenta de Nómina	Nombre del Banco
Dep.en Cuenta Nómina Cheque de Banco Transferencia al Exterior Cheque en Dólares		

Datos Proceso de Aprobación

Solicitado por:	Aprobado por:
Firma	Nombre: Cargo:
Autorizo a la empresa a descontar de mi nómina el monto del adelanto al término de 30 días de no presentarse la relación de gastos correspondiente.	Cédula Identidad: Firma: